



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 92 del 26-05-2025

Registro generale n. 293

Oggetto:	APPROVAZIONE	AVVISO	PUBBLICO	FINALIZZATO	ALLA
	INDIVIDUAZIONE	DI	SOGGETTI	INTERESSATI	ALLA
	COOPROGETTAZIONE DI ART LAB E VILLA IN ARTE				

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE

Visti :

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante *“Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”* e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. *“Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”*;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 *“Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;*
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022.

Richiamati :

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 con cui è stato approvato il *“Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027”*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 relativa all’approvazione della *“Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);*
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni

in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Dato atto che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

Premesso che con proprio atto n. 165 del 22.05.2025, la Giunta Comunale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 5 lett. i e 55 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, con l'approvazione del progetto, ha deliberato l'avvio del processo di co-progettazione coinvolgente associazioni di promozione sociale e organizzazioni di volontariato, per l'elaborazione di azioni/interventi volti all'individuazione di uno o più soggetti del III settore con cui sviluppare i contenuti base del progetto "Art Lab e Villa in Arte", attraverso un percorso di co-progettazione, demandando le successive fasi del procedimento al Dirigente del IV Settore;

Considerato, quindi, che occorre dare avvio al procedimento ad evidenza pubblica, finalizzato alla individuazione dei soggetti interessati alla co-progettazione dei servizi previsti nel progetto "Art Lab e Villa in Arte";

Richiamato

- l'articolo 6 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 rubricato **Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore** a norma del quale
1. In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al [decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117](#), sempre che gli stessi i contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal [Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017](#).
- l'articolo 5 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 a norma del quale
"Si considerano di interesse generale, se svolte in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, le attività aventi ad oggetto:...
omissis
i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

RICHIAMATE le linee guida ANAC n. 17 Recanti «Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali» Approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 382 del 27 luglio 2022" che al punto due dispongono

2. Le fattispecie estranee al codice dei contratti pubblici

2.1 Ai sensi dell'articolo l'articolo 30, comma 8, del codice dei contratti pubblici, sono estranee all'applicazione del codice medesimo, anche se realizzate a titolo oneroso:

- a) le forme di co-programmazione attivate con organismi del Terzo settore previste dall'articolo 55 del CTS realizzate secondo le modalità ivi previste;*
- b) le forme di co-progettazione attivate con organismi del Terzo settore previste dall'articolo 55 del CTS e realizzate secondo le modalità ivi previste;*
- c) le convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le imprese di promozione sociale previste dall'articolo 56 del CTS e stipulate secondo le modalità ivi previste.*

2.2 Le ipotesi indicate al punto 2.1 sono disciplinate dalle disposizioni del CTS e della legislazione speciale vigente in materia. Per la realizzazione di forme di co-programmazione e co-progettazione con enti del Terzo settore e la sottoscrizione di convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le imprese di promozione sociale, si applicano le

disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241. Le amministrazioni possono far riferimento alle indicazioni contenute nel decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/3/2021 avente ad oggetto *Le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore* negli articoli 55-57 del CTS.

2.3 Si applica l'articolo 26, comma 2, del decreto legislativo 14/3/2013 n. 33 in materia di trasparenza. Le stazioni appaltanti sono tenute a pubblicare sul sito *Amministrazione Trasparente*, gli atti relativi agli interventi di cui al presente paragrafo. Ai sensi del comma 3 del citato articolo 26, la pubblicazione è condizione di efficacia del provvedimento. Si applica, altresì, la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

2.4 Ai sensi dell'allegato IX del codice dei contratti pubblici i servizi obbligatori organizzati come servizi non economici di interesse generale sono estranei all'applicazione del codice. Si tratta, ad esempio, dei regimi obbligatori e complementari di protezione sociale che coprono rischi di salute, vecchiaia, malattia, pensionamento e disabilità.

DATO ATTO che per effetto del quadro normativo sopra delineato nella fattispecie non ricorre l'applicazione del Codice dei Contratti ma vanno garantite la trasparenza, la par condicio e la tracciabilità dei flussi finanziari;

Evidenziato che la co-progettazione di che trattasi ha ad oggetto i seguenti obiettivi di progetto:

Roseto Art.Lab – Sviluppo del Collettivo di Creatività Cittadino

1. Promozione culturale e creativa

- Organizzazione di workshop tematici su arti visive, performance, design e nuove tecnologie.
- Campagne di comunicazione e marketing per promuovere artisti emergenti locali.

2. Coinvolgimento e inclusione sociale

- Laboratori d'arte aperti a cittadini di ogni età (bambini, anziani, studenti, etc.).
- Progetti specifici di inclusione creativa con rifugiati, migranti, categorie fragili.
- Collaborazioni con scuole, centri giovanili, associazioni sociali.

3. Diffusione di forme attive di arte contemporanea

- Street art, installazioni urbane temporanee, arte pubblica partecipativa.
- Collaborazioni artistiche con artisti nazionali e internazionali.

4. Produzione di contenuti multimediali

- Realizzazione di podcast culturali su arte, società e creatività cittadina.
- Creazione di un archivio digitale delle attività, accessibile al pubblico.

5. Organizzazione di eventi culturali cittadini

- Festival o eventi di arte e creatività diffusa (con mostre, performance, talk).
- Eventi site-specific nei quartieri di Roseto degli Abruzzi.
- Collaborazioni con eventi culturali regionali.

6. Sviluppo del collettivo creativo

- Mantenimento e ampliamento del network di artisti locali e regionali.
- Percorsi formativi gratuiti o agevolati per giovani creativi (es. corsi di videomaking, fumetto e altri).

Villa in Arte – Programmazione Mostre

1. Programmazione annuale di mostre

- Almeno 4 mostre all'anno.
- Alternanza tra artisti emergenti e affermati, locali, nazionali e internazionali.

2. Coordinamento curatoriale

- Direzione artistica condivisa con il Comune per garantire la coerenza culturale del progetto.
- Redazione di testi critici, cataloghi e materiali divulgativi.

3. Valorizzazione del patrimonio artistico locale

- Iniziative dedicate a storie, artisti e movimenti legati alla storia di Roseto e dell'Abruzzo.

4. **Laboratori e incontri pubblici**

- Attività educative con il pubblico durante le mostre (visite guidate, laboratori, incontri con gli artisti).

5. **Sostenibilità e accessibilità**

- Progetti per garantire l'accessibilità delle mostre a persone con disabilità.
- Scelte di allestimento e comunicazione a basso impatto ambientale.

6. **Partnership e networking**

- Costruzione di reti con musei, gallerie, fondazioni d'arte contemporanea.

Visto lo schema di avviso pubblico allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- la deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 7 denominato "Mappatura dei processi" e l'allegato 8 denominato "Livello di rischio per processo" da cui emerge che il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificato con codice di processo P 29 "Contributi o Attribuzione di Vantaggi Economici Diretti e indiretti ad enti Associazioni Senza Scopo Di Lucro, per realizzazione di iniziative socio/ culturali/ricreative", con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, individuata secondo la Classificazione ANAC in Area C. "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)", sono pesati a rischio **CRITICO**;
- per i processi pesati a rischio critico sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi (Allegato 10 PIAO)

MISURA	TIPOLOGIA DI MISURA	INDICATORE ATTUAZIONE
Verifica oggettiva dell'interesse pubblico in ordine alla concessione del contributo Rispetto del regolamento comunale per la concessione di contributi, - sovvenzioni	S1 misure di controllo	Attestazione di avvenuta verifica dell'interesse pubblico nell'atto di impegno e di liquidazione contributo
Compilazione all'atto di Liquidazione della check list di controllo	S1 misure di controllo	Allegazione chek list all'atto di liquidazione

- Le misure specifiche trovano attuazione nei termini di seguito riportati:
 - ✗ L'avviso è predisposto per co-progettare iniziative culturali di interesse generale e il riconoscimento del contributo che la Giunta riterrà di elargire, sulla scorta della valutazione tecnica del progetto proposto, è legato alla co-programmazione che troverà sintesi nel progetto condiviso con il partner privato selezionato in trasparenza ;
 - ✗ - La check list di controllo dell'atto di liquidazione verrà predisposta al momento della liquidazione di eventuali contributi;
- Trovano inoltre applicazione le misure di prevenzione del rischio generali di cui all'allegato 9 del PIAO ovvero:
 - ✗ Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - ✗ Verifica, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, dell'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_del

_18.12.2020 e aggiornato con Delibera di Giunta Comunale n. 435 del 13.12.2024: né il rup proponente l'atto, né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazioni di conflitto di interesse e il sottoscritto dirigente assevera espressamente di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse con potenziali beneficiari dell'atto;

DATO ATTO che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il Responsabile del trattamento dei dati è il funzionario del Settore di riferimento, Dr.ssa Lorena Marcelli;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. [REDACTED]

Visti

- la legge 241/90;
- il D.Lgs.n.267/2000;
- il D.Lgs.n.118/2011;
- il D.Lgs-n.165/2001;
- Il D. Lgs 217/2017
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giuntale n.79 del 31.3.2022 art.28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.80 del 27.12.2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.4.2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 15.02.2010 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n.74 del 28.10.2022;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazioni ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;

1. Di approvare l'Avviso pubblico per l'individuazione di organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, filantropici, imprese sociali, incluse le cooperative sociali, reti associative, società di mutuo soccorso, associazioni, riconosciute o non riconosciute, fondazioni e altri enti di carattere privato diversi dalle società, per l'elaborazione di azioni/interventi volti all'individuazione di uno o più soggetti del III settore con cui sviluppare i contenuti base del progetto Art Lab e Villa in Arte, attraverso un percorso di co-progettazione;
2. **Di disporre** che l' Avviso - completo di tutta la documentazione necessaria alla partecipazione e il Modulo di domanda; sarà pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, per giorni 15;

3. **Di dare atto** che la somma di € 17.000,00, destinata con atto di Giunta n.1651/2025, **risulta prenotata** al Cap.2333 SPESE UNA-TANTUM PER MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE TURISTICHE - codice 07.01-1.10.99.99.999 ai sensi dell'art. 183 comma 3 del TUEL a norma del quale 3. *“Durante la gestione possono anche essere prenotati impegni relativi a procedure in via di espletamento. I provvedimenti relativi per i quali entro il termine dell'esercizio non è stata assunta dall'ente l'obbligazione di spesa verso i terzi decadono e costituiscono economia della previsione di bilancio alla quale erano riferiti, concorrendo alla determinazione del risultato contabile di amministrazione di cui all'articolo 186. Quando la prenotazione di impegno è riferita a procedure di gara bandite prima della fine dell'esercizio e non concluse entro tale termine, la prenotazione si tramuta in impegno e conservano validità gli atti ed i provvedimenti relativi alla gara già adottati.”*. L'impegno sarà formalizzato a chiusura della coopregottazione.
4. **Di dare atto** che le risorse destinate a finanziare il percorso di co-progettazione, potranno essere incrementate, nei limiti delle capacità di bilancio, con successivo apposito provvedimento giuntale;
5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) **Di rendere noto** che il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Lorena Marcelli;
- 8) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Segretario Generale
Dirigente IV Settore
Dr.ssa Raffaella D'Egidio